



KERAJAAN MALAYSIA

Perolehan Bahan Bakar Di Semenanjung Malaysia

PERBENDAHARAAN MALAYSIA

KANDUNGAN

PENGECUALIAN DARIPADA TATACARA PEROLEHAN KERAJAAN	2
PK 7.8 Perolehan Bahan Bakar Di Semenanjung Malaysia	2
1. Jenis Bahan Bakar	2
2. Kaedah Dan Had Nilai Perolehan.....	2
3. Tanggungjawab Agensi.....	4

PENGECUALIAN DARIPADA TATACARA PEROLEHAN KERAJAAN**PK 7.8 Perolehan Bahan Bakar Di Semenanjung Malaysia****1. Jenis Bahan Bakar**

1.1. Peraturan ini adalah terpakai untuk pembekalan dan pengiriman bahan bakar yang diperolehi secara pukal oleh agensi Kerajaan. Bahan bakar bagi maksud kegunaan agensi terdiri daripada lima (5) jenis seperti berikut:

1.1.1. Minyak diesel

1.1.2. Minyak petrol

1.1.3. Gas petroleum cecair (*Liquefied Petroleum Gas - LPG*)

1.1.4. Gas asli kenderaan (*Natural Gas for Vehicles - NGV*)

1.1.5. Bahan api pesawat udara (*aviation fuel*)

1.2. Agensi yang berhasrat menggunakan Kad Inden untuk membekal bahan bakar bagi kegunaan kenderaan jabatan hendaklah merujuk kepada peraturan semasa yang berkuat kuasa berkaitan perolehan, penggunaan dan kawalan Kad Inden.

2. Kaedah Dan Had Nilai Perolehan

2.1. Agensi adalah dibenarkan untuk menguruskan perolehan bahan bakar seperti di [perenggan 1.1](#), di atas secara rundingan terus tanpa sebarang had nilai bagi setiap jenis bahan bakar mengikut syarat yang ditetapkan.

2.2. Had nilai perolehan bahan bakar yang diperolehi secara pukal dan kuasa melulus adalah seperti berikut:

Bil.	Had Nilai Perolehan (bagi setiap jenis bahan bakar)	Pihak Berkuasa Melulus
1.	Sehingga RM50,000 setahun atau sesuatu kontrak	Pegawai Pengawal/ Pegawai Yang Diturunkan Kuasa oleh Pegawai Pengawal

2.	Melebihi RM50,000 sehingga RM1,000,000 setahun atau sesuatu kontrak	Jawatankuasa Sebut Harga Agensi
3.	Melebihi RM1,000,000 setahun atau sesuatu kontrak	Lembaga Perolehan Agensi (tertakluk kepada had nilai kuasa melulus mengikut peraturan semasa yang berkuatkuasa)

2.3. Harga bahan bakar hendaklah mengikut harga pasaran yang ditetapkan oleh Kerajaan termasuk cukai yang ditetapkan dari semasa ke semasa dan termasuk kos pengiraman bahan bakar tersebut ke tempat penyimpanan yang ditetapkan oleh agensi. Kos selain daripada yang telah dinyatakan berkaitan pembekalan bahan bakar adalah tidak dibenarkan.

2.4. Agensi hendaklah mengadakan kontrak formal bagi semua perolehan bahan bakar yang dibekalkan secara berperingkat mengikut peraturan semasa yang berkuat kuasa.

2.5. Syarat-syarat perolehan:

2.5.1. Peruntukan kewangan telah diluluskan dan mencukupi;

2.5.2. Pembelian bahan bakar daripada syarikat yang memenuhi semua syarat yang berikut:

2.5.2.1. Berdaftar dengan Kementerian Kewangan dalam kod bidang yang berkaitan;

2.5.2.2. Merupakan syarikat minyak atau pengedar yang sah bagi syarikat minyak tersebut; dan

2.5.2.3. Mendapat lesen PDA daripada Kementerian Perdagangan Dalam Negeri, Koperasi dan Kepenggunaan (KPDNKK) untuk memasar borong bahan bakar di bawah Akta Kemajuan Petroleum 1974 (Pindaan 1981)

2.5.3. Mengutamakan pembelian daripada syarikat minyak tempatan bertaraf Bumiputera;

- 2.5.4. Perolehan hendaklah dibuat dengan syarikat minyak/pengedar di daerah yang sama atau berhampiran dan tidak tertumpu kepada satu syarikat minyak/pengedar sahaja;
- 2.5.5. Penentuan harga pasaran semasa adalah berdasarkan kepada tarikh sebenar penerimaan bahan bakar tersebut; dan
- 2.5.6. Rundingan harga dan penilaian hendaklah dibuat oleh satu Jawatankuasa yang terdiri daripada sekurang-kurangnya dua orang pegawai/kakitangan yang dilantik oleh Pegawai Pengawal/Ketua Jabatan. Ini adalah bagi memastikan harga yang ditawarkan adalah munasabah.

3. **Tanggungjawab Agensi**

- 3.1 Agensi Kerajaan hendaklah menggunakan bahan bakar yang lebih menjimatkan Kerajaan dan bersesuaian dengan kegunaan kenderaan tersebut.
- 3.2 Pegawai Pengawal/Ketua Jabatan adalah bertanggungjawab sepenuhnya untuk memastikan perolehan setiap jenis bahan bakar secara pukal dirancang dengan teliti dan dibuat secara berhemat berdasarkan keperluan sebenar Agensi.
- 3.3 Agensi adalah dilarang memecah kecil nilai pembelian bahan bakar untuk mengelakkan permohonan diputuskan di peringkat Pihak Berkuasa Melulus yang lebih tinggi.
- 3.4 Pegawai Pengawal/Ketua Agensi hendaklah mengadakan peraturan dalaman (*standard operating procedure* - SOP) bagi mengawal pengeluaran bahan bakar yang diperolehi secara pukal untuk kegunaannya.